Проект

АДМИНИСТРАЦИЯ

ГАВРИЛОВ-ЯМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018

Об утверждении Порядка предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям Гаврилов – Ямского муниципального района на финансирование мероприятий по закреплению молодых специалистов на селе

В соответствии со статьей 78 Бюджетного Кодекса РФ, руководствуясь статьей 26 Устава Гаврилов-Ямского муниципального района,

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям Гаврилов – Ямского муниципального района на финансирование мероприятий по закреплению молодых специалистов на селе (Приложение 1).

2. Утвердить Условия закрепления молодых специалистов, принятых на работу по специальности сельскохозяйственными товаропроизводителями Гаврилов – Ямского муниципального района после окончания образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования (Приложение 2).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального района – начальника Управления финансов Баранову Е.В.

4. Постановление опубликовать в районной массовой газете «Гаврилов-Ямский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в сети Интернет.

5. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Администрации

муниципального района В.И. Серебряков

Приложение 1

к постановлению Администрации

Гаврилов – Ямского

муниципального района

Порядок

предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям Гаврилов – Ямского муниципального района на финансирование мероприятий по закреплению молодых специалистов на селе

1.Общие положения

1.Настоящий порядок определяет механизм предоставления субсидии из средств бюджета Гаврилов – Ямского муниципального района на финансирование мероприятий по закреплению молодых специалистов на селе, работающих или принятых на работу в течении одного года со дня окончания образовательного учреждения по специальности сельскохозяйственными товаропроизводителями района после окончания учреждений высшего и среднего профессионального образования (далее Субсидия).

Сельскохозяйственными товаропроизводителями признаются организация, индивидуальный предприниматель (далее - сельскохозяйственный товаропроизводитель), осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с [перечнем](consultantplus://offline/ref=727018768F2AF92A134EA07F7CE6AD4EA7CFA70186AE24A05BE76A820049779FA9D49209736CABC36C65FA0F1CB65171321B034C11FAF8262Cs4F), утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в доходе сельскохозяйственных товаропроизводителей от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный год.

2.Главным распорядителем бюджетных ассигнований, выделенных на указанные цели из местного бюджета, является Администрация Гаврилов – Ямского муниципального района (далее Администрация).

3.Целью предоставления Субсидии является наращивание кадрового потенциала агропромышленного комплекса Гаврилов – Ямского муниципального района.

4. Финансирование мероприятий по закреплению молодых специалистов на селе производится в течении одного года работы молодого специалиста один раз в квартал из расчета:

- выпускникам высших учебных заведений – 3000 (три тысячи) рублей в месяц;

- выпускникам средних учебных заведений - 2000 (две тысячи) рублей в месяц.

5. Для получения Субсидии сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в отдел сельского хозяйства Администрации Гаврилов – Ямского муниципального района (далее ОСХ) следующий пакет документов:

- заявление в соответствии с Условиями закрепления молодых специалистов;

- соглашение в соответствии с Условиями закрепления молодых специалистов.

6. ОСХ проверяет представленный пакет документов, предусмотренный пунктом 6 настоящего Порядка, в течении 10 дней с момента получения и принимает решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии.

7. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Собрания представителей Гаврилов – Ямского муниципального района и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и на плановый период.

8. ОСХ имеет право отказать в предоставлении субсидии на следующих основаниях:

- отсутствие полного перечня документов согласно пункту 6 настоящего Порядка;

- недостоверность предоставленной получателем информации.

Сельскохозяйственные товаропроизводители, получившие отказ, имеют право на повторное обращение

9. Ответственность за достоверность сведений возлагается на получателя Субсидии.

10.В случае принятия положительного решения о предоставлении Субсидии ОСХ составляет и подает в отдел учета и отчетности Администрации Гаврилов – Ямского муниципального района список молодых специалистов, работающих в сельскохозяйственных предприятиях Гаврилов – Ямского муниципального района (далее Список) по форме, согласно приложения 1 к Порядку.

11.Отдел учета и отчетности на основании Списка, представленного ОСХ, перечисляет субсидию на расчетный счет сельскохозяйственного предприятия, в котором работает молодой специалист.

12.Администрация обеспечивает расходование Субсидии в рамках заключенных соглашений и в соответствии с действующим законодательством на счета получателей Субсидии.

13.Субсидия имеет целевое назначение.

14.Администрация имеет право осуществлять проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии и использования их получателями.

15.В случае установления фактов нарушения условий, предоставления субсидии субсидия в полном объеме подлежит возврату в доход бюджета.

16. При возникновении оснований для возврата субсидии, не позднее чем в десятидневный срок со дня обнаружения нарушений получателю субсидии направляется уведомление о возврате субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату.

17. В срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении.

18. В случае невыполнения получателем субсидии в установленный срок требования о возврате субсидии Администрация Гаврилов - Ямского муниципального района обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации

Гаврилов - Ямского

муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 год

**Список**

**молодых специалистов, работающих в сельскохозяйственных**

**предприятиях Гаврилов - Ямского муниципального района**

**(для оплаты за \_\_ квартал 20\_\_ года)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О.  молодого специалиста | Место работы | Денежные средства | Соглашение на финансирование мероприятий по закреплению молодых специалистов, работающих или принятых на работу в течение одного года со дня окончания образовательного учреждения по специальности сельскохозяйственными товаропроизводителями после окончания образовательного учреждения профессионального образования |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** | | |  |  |

Начальник отдела сельского хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель:

Приложение 2

к постановлению Администрации

Гаврилов – Ямского

муниципального района

Условия закрепления молодых специалистов,

принятых на работу по специальности сельскохозяйственными товаропроизводителями Гаврилов – Ямского муниципального района после окончания образовательных учреждений

высшего и среднего профессионального образования (далее - Условия)

1. В рамках данных Условий молодым специалистом признаётся выпускник высшего или среднего профессионального образовательного учреждения в первые три года со дня окончания образовательного учреждения, в возрасте до 35 лет, работающий или принятый на работу в течение одного года со дня окончания образовательного учреждения по специальности сельскохозяйственным товаропроизводителем Гаврилов – Ямского муниципального района.

2. Заключение Соглашения на финансирование мероприятий на закрепление молодых специалистов, работающих или принятых на работу в течение одного года со дня окончания образовательного учреждения по специальности сельскохозяйственными товаропроизводителями района после окончания учреждений высшего и среднего профессионального образования (далее – Соглашение), заключается между Администрацией Гаврилов – Ямского муниципального района (далее - Администрация), сельскохозяйственным товаропроизводителем (далее – работодатель) и молодым специалистом. Формы заявлений и Соглашений для выпускников высших и средних профессиональных образовательных учреждений прилагаются (Приложение №1, Приложение №2, Приложение №3, Приложение №4).

3. В случае увольнения по собственному желанию или за нарушение трудовой дисциплины ранее трех лет работы у работодателя молодой специалист обязан вернуть полученные средства на закрепление молодого специалиста в полном размере на расчетный счет работодателя, а работодатель – на лицевой счет Администрации в срок не превышающий 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления о возврате средств.

4. В случае несостоятельности (банкротства) хозяйства, невыполнения условий трудового договора со стороны работодателя, увольнения в порядке перевода в иное сельскохозяйственное предприятие Гаврилов – Ямского муниципального района Ярославской области молодой специалист имеет право на увольнение без возврата полученных средств на закрепление молодого специалиста при условии дальнейшего трудоустройства в течение одного месяца у сельскохозяйственного товаропроизводителя Гаврилов – Ямского муниципального района. Оставшаяся часть выплаты в указанном случае производится по последнему месту работы на основании вновь заключенного Соглашения с новым работодателем. Соглашение заключается на основании заявления.

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Отдел сельского хозяйства  Администрации Гаврилов - Ямского  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись расшифровка подписи  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г. | Приложение 1 к Условиям  Главе Администрации  Гаврилов – Ямского  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О.  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование предприятия, адрес,  Ф.И.О. руководителя) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу заключить соглашение на финансирование мероприятий по закреплению молодых специалистов, работающих или принятых на работу в течение одного года со дня окончания образовательного учреждения по специальности сельскохозяйственными товаропроизводителями после окончания образовательного учреждения высшего профессионального образования.

В случае расторжения трудового договора с молодым специалистом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по основаниям, изложенным в п.1.3.

(фамилия, имя, отчество)

Соглашения в течение трех дней со дня увольнения обязуюсь представить в Администрацию Гаврилов – Ямского муниципального района копию приказа об увольнении молодого специалиста и возвратить полученные средства из бюджета муниципального района в полном размере на лицевой счет Администрации Гаврилов – Ямского муниципального района по соответствующей бюджетной классификации в течение месяца.

Приложение:

1. Соглашение на финансирование мероприятий по закреплению молодых специалистов, работающих или принятых на работу в течение одного года со дня окончания образовательного учреждения по специальности сельскохозяйственными товаропроизводителями после окончания образовательного учреждения высшего профессионального образования в 3 экз.

2. Копия диплома молодого специалиста об окончании высшего учебного заведения (заверенная кадровой службой организации или главой крестьянского фермерского хозяйства).

3. Копия паспорта молодого специалиста (заверенная кадровой службой организации или главой крестьянского фермерского хозяйства).

4. Копия трудовой книжки молодого специалиста (заверенная кадровой службой организации или главой крестьянского фермерского хозяйства).

5. Согласие на обработку персональных данных.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя, подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. молодого специалиста, подпись

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Отдел сельского хозяйства  Администрации Гаврилов - Ямского  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись расшифровка подписи  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г. | Приложение 2 к Условиям  Главе Администрации  Гаврилов – Ямского  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О.  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование предприятия, адрес,  Ф.И.О. руководителя) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу заключить соглашение на финансирование мероприятий по закреплению молодых специалистов, работающих или принятых на работу в течение одного года со дня окончания образовательного учреждения по специальности сельскохозяйственными товаропроизводителями после окончания образовательного учреждения среднего профессионального образования.

В случае расторжения трудового договора с молодым специалистом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по основаниям, изложенным в п.1.3.

(фамилия, имя, отчество)

Соглашения в течение трех дней со дня увольнения обязуюсь представить в Администрацию Гаврилов – Ямского муниципального района копию приказа об увольнении молодого специалиста и возвратить полученные средства из бюджета муниципального района в полном размере на лицевой счет Администрации Гаврилов – Ямского муниципального района по соответствующей бюджетной классификации в течение месяца.

Приложение:

1. Соглашение на финансирование мероприятий по закреплению молодых специалистов, работающих или принятых на работу в течение одного года со дня окончания образовательного учреждения по специальности сельскохозяйственными товаропроизводителями после окончания образовательного учреждения среднего профессионального образования в 3 экз.

2. Копия диплома молодого специалиста об окончании среднего профессионального учебного заведения (заверенная кадровой службой организации или главой крестьянского фермерского хозяйства).

3. Копия паспорта молодого специалиста (заверенная кадровой службой организации или главой крестьянского фермерского хозяйства).

4. Копия трудовой книжки молодого специалиста (заверенная кадровой службой организации или главой крестьянского фермерского хозяйства).

5. Согласие на обработку персональных данных.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя, подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. молодого специалиста, подпись

Приложение 3

к Условиям

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. полностью)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кем и когда выдан \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий по адресу:\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

согласен на обработку моих персональных данных Администрацией Гаврилов – Ямского муниципального района Ярославской области.

Я проинформирован, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152 "О персональных данных", конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения операторами законодательства Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

Приложение 4

к Условиям

**Соглашение** №\_\_\_\_\_\_\_\_

на финансирование мероприятий по закреплению молодых специалистов, работающих или принятых на работу в течение одного года со дня окончания образовательного учреждения по специальности сельскохозяйственными товаропроизводителями после окончания образовательного учреждения высшего профессионального образования

г. Гаврилов – Ям « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Администрация Гаврилов – Ямского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сельскохозяйственное предприятие\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

и гражданин (гражданка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Молодой специалист», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

**1**. **Молодой специалист** **\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обязуется:

фамилия, имя, отчество

1.1. Приступить к работе в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование с/х товаропроизводителя )

на должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на условиях трудового договора.

1.2. Отработать в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_не менее трёх лет.

(наименование с/х товаропроизводителя)

1.3. В случае увольнения по собственному желанию или за нарушение трудовой дисциплины ранее трех лет работы у работодателя молодой специалист обязан вернуть полученные средства на закрепление молодого специалиста в полном размере в течение месяца.

1.4. В случае несостоятельности (банкротства) хозяйства, невыполнения условий трудового договора со стороны работодателя, увольнения в порядке перевода в иное сельскохозяйственное предприятие Ярославской области молодой специалист имеет право на увольнение без возврата полученных средств на закрепление молодого специалиста при условии дальнейшего трудоустройства в течение одного месяца у сельскохозяйственного товаропроизводителя Гаврилов – Ямского муниципального района Ярославской области.

**2**. **Работодатель** обязуется:

2.1. Создать условия для безопасного и эффективного труда молодого специалиста, оборудовать его рабочее место в соответствии с правилами охраны труда и техники безопасности.

2.2. Установить молодому специалисту должностной оклад согласно штатному расписанию и условиям трудового договора.

2.3. Выплатить молодому специалисту полученные субсидии из средств бюджета Гаврилов – Ямского муниципального района, в течение 10 дней с момента получения субсидии.

2.4. В случае расторжения трудового договора с молодым специалистом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по основаниям, изложенным в п.1.3. Соглашения в

(фамилия, имя, отчество)

течение трех дней со дня увольнения представить в Администрацию копию приказа об увольнении молодого специалиста и возвратить полученные средства в полном размере на лицевой счет Администрации по соответствующей бюджетной классификации в течение месяца.

2.5. Ежегодно в течение трёх лет не позднее 15 января представлять в Администрацию справку, подтверждающую факт работы молодого специалиста у сельскохозяйственного товаропроизводителя.

2.6.иметь расчетный счет в кредитной организации.

2.7.Нести ответственность за достоверность представленных документов в Администрацию, нецелевое и неэффективное использование предоставленных субсидий.

2.8.В случае выявления нецелевого использования Субсидий, возвратить полученные Субсидии (или часть) в доход бюджета муниципального района.

**3. Администрация** обязуется:

3.1. Перечислять Субсидию сельскохозяйственному предприятию на выплату финансовой поддержки молодому специалисту после окончания высшего учебного заведения один раз в квартал из расчета 3000 (три тысячи) рублей в месяц в течение одного года его работы у работодателя.

3.2. Администрация вправе проверять в установленном порядке достоверность и правильность оформления представленных Получателем документов для предоставления Субсидий.

3.3.Запрашивать и получать дополнительную информацию и (или) документы, необходимые для предоставления Субсидий Получателю.

**4.** Изменение условий Соглашения допускается только по соглашению сторон.

Условия Соглашения могут подлежать изменению в соответствии с изменениями законодательства Российской Федерации и Ярославской области.

**5.** Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания, составлено в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

|  |
| --- |
| Глава\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | |  |
|  | |  |

Работодатель Работник

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия,

банковские реквизиты, адрес, Ф.И.О.

руководителя, подпись)

М.П. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4

к Условиям

**Соглашение** №\_\_\_\_\_\_\_\_

на финансирование мероприятий по закреплению молодых специалистов, работающих или принятых на работу в течение одного года со дня окончания образовательного учреждения по специальности сельскохозяйственными товаропроизводителями после окончания образовательного учреждения среднего профессионального образования

г. Гаврилов – Ям « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Администрация Гаврилов – Ямского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сельскохозяйственное предприятие\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

и гражданин (гражданка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Молодой специалист», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

**1**. **Молодой специалист** **\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обязуется:

фамилия, имя, отчество

1.1. Приступить к работе в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование с/х товаропроизводителя )

на должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на условиях трудового договора.

1.2. Отработать в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_не менее трёх лет.

(наименование с/х товаропроизводителя)

1.3. В случае увольнения по собственному желанию или за нарушение трудовой дисциплины ранее трех лет работы у работодателя молодой специалист обязан вернуть полученные средства на закрепление молодого специалиста в полном размере в течение месяца.

1.4. В случае несостоятельности (банкротства) хозяйства, невыполнения условий трудового договора со стороны работодателя, увольнения в порядке перевода в иное сельскохозяйственное предприятие Ярославской области молодой специалист имеет право на увольнение без возврата полученных средств на закрепление молодого специалиста при условии дальнейшего трудоустройства в течение одного месяца у сельскохозяйственного товаропроизводителя Гаврилов – Ямского муниципального района Ярославской области.

**2**. **Работодатель** обязуется:

2.1. Создать условия для безопасного и эффективного труда молодого специалиста, оборудовать его рабочее место в соответствии с правилами охраны труда и техники безопасности.

2.2. Установить молодому специалисту должностной оклад согласно штатному расписанию и условиям трудового договора.

2.3. Выплатить молодому специалисту полученные субсидии из средств бюджета Гаврилов – Ямского муниципального района, в течение 10 дней с момента получения субсидии.

2.4. В случае расторжения трудового договора с молодым специалистом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по основаниям, изложенным в п.1.3. Соглашения в

(фамилия, имя, отчество)

течение трех дней со дня увольнения представить в Администрацию копию приказа об увольнении молодого специалиста и возвратить полученные средства в полном размере на лицевой счет Администрации по соответствующей бюджетной классификации в течение месяца.

2.5. Ежегодно в течение трёх лет не позднее 15 января представлять в Администрацию справку, подтверждающую факт работы молодого специалиста у сельскохозяйственного товаропроизводителя.

2.6.иметь расчетный счет в кредитной организации.

2.7.Нести ответственность за достоверность представленных документов в Администрацию, нецелевое и неэффективное использование предоставленных субсидий.

2.8.В случае выявления нецелевого использования Субсидий, возвратить полученные Субсидии (или часть) в доход бюджета муниципального района.

**3. Администрация** обязуется:

3.1. Перечислять Субсидию сельскохозяйственному предприятию на выплату финансовой поддержки молодому специалисту после окончания среднего профессионального учебного заведения один раз в квартал из расчета 2000 (две тысячи) рублей в месяц в течение одного года его работы у работодателя.

3.2. Администрация вправе проверять в установленном порядке достоверность и правильность оформления представленных Получателем документов для предоставления Субсидий.

3.3.Запрашивать и получать дополнительную информацию и (или) документы, необходимые для предоставления Субсидий Получателю.

**4.** Изменение условий Соглашения допускается только по соглашению сторон.

Условия Соглашения могут подлежать изменению в соответствии с изменениями законодательства Российской Федерации и Ярославской области.

**5.** Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания, составлено в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

|  |
| --- |
| Глава\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

Работодатель Работник

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия,

банковские реквизиты, адрес, Ф.И.О.

руководителя, подпись)

М.П. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_